附：河海大学教职工交通班车乘车证申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 所在单位  （专业年级） | |  | | | | | |
| 申请人姓名 | |  | | 性别 |  | 人员类别 |  |
| 联系电话 | | 手机 |  | 办公室 |  | 住宅 |  |
| 申请理由 | 申请人签字  年 月 日 | | | | | | |
| 所在单位审核意见 | 负责人签字  （单位公章）  年 月 日 | | | | | | |
| 后勤管理处审批意见 | 审核人签字  年 月 日 | | | | | | |

说明： 1、人员类别：（1）校人才派遣人员；（2）校聘学生助管；（3）留学生；4、本校在读的教职工子女；

2、临时乘车证办理地点：致用楼513室(审批)和致远楼505室(办证)，联系电话：58099026或58099015（内线：5026或5015）。